



RĪGAS SĀKUMSKOLA "VALODIŅA"

Reģ. Nr. 3420900801, Blaumaņa ielā 26, Rīgā, LV-1011,
tālrunis 67848880, 67848877, e-pasts: rvals@riga.lv

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

*Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 32. un 35. pantu,
Vispārējā izglītības likuma 15., 16., 17., 19. pantu,
2014. gada 12. augusta Ministru kabineta noteikumiem
Nr.468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu,
pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un
pamatizglītības programmu paraugiem”.*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, lai nodrošinātu Rīgas sākumskolas „Valodiņa” (turpmāk – skola) vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.
- 1.2. Vērtēšanas kārtība nosaka minimālās prasības, kas jāievēro visiem pedagogiem, kuri veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu skolā.

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

- 2.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis – objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
- 2.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 2.2.1. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa individualitāti;
 - 2.2.2. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 2.2.3. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
 - 2.2.4. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamos mācīties un veikt pašnovērtējumu un savstarpējo vērtējumu;
 - 2.2.5. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

- 3.1. Prasību atklātības un skaidrības princips – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmetu saturs, ietverot pamatprasības izglītojamā mācību sasniegumiem.
- 3.2. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips – iegūtie mācību sasniegumi tiek vērtēti, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī.
- 3.3. Vērtējuma atbilstības princips – nobeiguma pārbaudes darbā izglītojamam tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Pārbaudes darbu organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu.
- 3.4. Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes.
- 3.5. Vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai pārliecinātos par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku, summatīvais vērtējums ne retāk kā 4 reizes semestrī.
- 3.6. Vērtējuma obligātuma princips – izglītojamam nepieciešams iegūt pozitīvu vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts diagnosticējošos pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudes darbus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots.

4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā izmantotās sistēmas

- 4.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā tiek izmantota aparakstošā (beztatzīmju) sistēma (īss mutisks un/vai rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību darbību, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku) un 10 ballu sistēma.
- 4.2. Vērtējumus mācību priekšmetos, kuros izmanto aprakstošo vērtēšanas sistēmu, apzīmē šādi: „+” – apguvis; „/” – daļēji apguvis; „-” – vēl jāpācās.
- 4.3. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
 - 4.3.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
 - 4.3.2. iegūtās prasmes un iemaņas;
 - 4.3.3. attieksme pret mācību darbu;
 - 4.3.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.

- 4.4. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā (summatīvais vērtējums), vērtēšanas kritēriji tiek izvērtēti kopumā un izglītojamo mācību sasniegumus izsaka šādi: 10 - *izcili*, 9 - *teicami*, 8 - *ļoti labi*, 7 - *labi*, 6 - *gandrīz labi*, 5 - *viduvēji*, 4 - *gandrīz viduvēji*, 3 - *vāji*, 2 - *ļoti vāji*, 1 - *ļoti, ļoti vāji*.
- 4.5. Pārbaudes darbā, kurā nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums atbilstoši 10 ballu skalai, mācību sasniegumus vērtē ar formatīvo vērtējumu - *ieskaitīts („i”)* vai *neieskaitīts („ni”)*.
- 4.6. Skolā netiek izmantots informatīvs ieraksts *nav vērtējuma („nv”)*.
- 4.7. Izglītojamo sasniegumus mācībās vērtē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību:
- 4.7.1. 1.klasē visos mācību priekšmetos izmanto aprakstošu (beztzīmju) vērtēšanas sistēmu;
- 4.7.2. 2.klasē latviešu valodā un matemātikā tiek vērtēti 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši;
- 4.7.3. 3.klasē latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā tiek vērtēti 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši.

5. Pārbaudes darbu struktūra, to plānošanas un veidošanas nosacījumi

- 5.1. Skolā, pēc to vietas mācību procesā, izmanto šādus mācību sasniegumu vērtēšanas paņēmienus:
- 5.1.1. ievadvērtēšana mācību procesa sākumā pirms temata vai mācību priekšmeta apguves, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu;
- 5.1.2. kārtējā vērtēšana mācību procesa laikā, nosakot izglītojamā mācību sasniegumus, lai tos uzlabotu un saskaņotu mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantoto mācību metožu savstarpējo atbilstību, kā arī veicinot izglītojamā pašnovērtēšanas prasmes un atbildību. Kārtējo vērtējumu skaits ir neierobežots.
- 5.1.3. nobeiguma vērtēšana, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni temata, semestra vai mācību gada nobeigumā. Nobeiguma pārbaudes darbus katra mācību priekšmeta pedagogs plāno semestra sākumā, saskaņojot to ar skolas kopējo pārbaudes darbu grafiku un ievērojot nosacījumus, ka vienas dienas laikā katrā klasē nedrīkst būt vairāk par vienu nobeiguma pārbaudes darbu.
- 5.2. Pārbaudes darbi pēc formas var būt - mutvārdu, rakstiski, praktiski vai kombinēti.
- 5.3. Pārbaudes darbu vērtēšana – pašvērtējums, savstarpējais vērtējums vai pedagoga vērtējums.

5.4. Veicot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, jāņem vērā:

5.4.1. mācību sasniegumu sadalījumu līmeņos:

5.4.1.1. I līmeņa mācību sasniegumi – izglītojamam jāprot izklāstīt (reproducēt) apgūto mācību saturu, jāzina galvenie jēdzieni, likumi, jāizpilda vienkārši tipveida uzdevumi tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, mācību rezultāti ir sasniedzami tradicionālām izziņas metodēm;

5.4.1.2. II līmeņa mācību sasniegumi – izglītojamiem nepieciešama izpratne mācību satura reproducēšanā, jāatšķir būtiskais no mazsvarīgā, jāizmanto zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, jāveic tipveida un kombinēti mācību uzdevumi, mācību satura pamatjautājumos jāparāda personiska attieksme, jāapgūst sadarbības un saziņas prasmes;

5.4.1.3. III līmeņa mācību sasniegumi – apgūtās zināšanas un prasmes izglītojamais izmanto ne tikai pēc parauga, bet arī spēj tās patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un mācību uzdevumu radošai risināšanai, prot saskatīt un izskaidrot likumsakarības, patstāvīgi izteikt savu viedokli, prot sadarboties mācību problēmu risināšanai, labprāt veic papildu mācību uzdevumus.

5.4.2. Nobeiguma pārbaudes darbiem obligāti jāsaturs uzdevumi visu trīs mācību sasniegumu līmeņu pārbaudei, ievērojot šādas proporcijas: I līmeņa mācību sasniegumu pārbaudes uzdevumi – 35 % no iespējamā punktu skaita, II līmeņa mācību sasniegumu pārbaudes uzdevumi – 45 % no iespējamā punktu skaita, III līmeņa mācību sasniegumu pārbaudes uzdevumi – 20 % no iespējamā punktu skaita.

5.5. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību sasniegumu vērtētājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un skolā īstenoto izglītības programmu.

5.6. 2. - 4.klašu izglītojamie piedalās skolas organizētā projektu nedēļā, 4.klašu skolēni projektu nedēļas noslēgumā saņem vērtējumu 10 ballu skalā. Vērtējums tiek ierakstīts e-klases žurnālā un vēlāk atspoguļots liecībā.

6. Pārbaudes darbu vadība

6.1. Par plānoto nobeiguma pārbaudes darbu pedagogs informē izglītojamos nedēļu iepriekš. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagoga pienākums ir iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.

- 6.2. Visi nobeiguma pārbaudes darbi ir obligāti, un izglītojamā neierašanās uz nobeiguma pārbaudes darbu viņu neatbrīvo no tā kārtošanas.
- 6.3. Semestra nobeiguma pārbaudes darba dienā izglītojamais nav bijis skolā, e-klases žurnālā vērtējuma ailē ierakstāms „n”:
- 6.3.1. kavēto pārbaudes darbu izglītojamais var veikt 2 nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā;
- 6.3.2. citā laikā kārtotā darba vērtējumu pedagogs ieraksta pārbaudes darba ailē, saglabājot ierakstu par stundas kavējumu „n”.
- 6.4. Pedagogam ir tiesības uzdot kārtējā vērtējuma pārbaudes darbu, par to izglītojamais iepriekš nebrīdinot.
- 6.5. Pēc jebkura veida pārbaudes darba novērtēšanas pedagogs kopā ar izglītojamiem veic tā analīzi un kļūdu labojumu.
- 6.6. Kārtējās vērtēšanas pārbaudes darbus pedagogs var atdot izglītojamiem vai arī saglabāt izglītojamā *portfolio*. Nobeiguma pārbaudes darbus pedagogs izsniedz izglītojamiem tikai tā analīzei un kļūdu labojuma veikšanai, kas tiek organizēta mācību stundas laikā vai individuālajās konsultācijās. Pēc kļūdu labojuma veikšanas nobeiguma pārbaudes darbs atkal jānodod pedagogam. Pedagogs saglabā visus nobeiguma pārbaudes darbus visa mācību gada laikā.

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība pārbaudes darbos

- 7.1. Aprakstošā vērtēšanas sistēmā visu veidu pārbaudes darbu rezultāti, tajā skaitā nobeiguma pārbaudes darbu rezultāti, e-klases žurnālā atspoguļojas kā prasmju apguves rādītāji.
- 7.2. Aprakstošā vērtēšanas sistēmā:
- 7.2.1. izmanto šādu vērtēšanas skalu:

Vērtēšanas veids	Vērtējums		
	Vēl jānācās „-”	Daļēji apgūts „/”	Apgūts „+”
Kārtējā vērtēšana	0 – 49 %	50 – 69 %	70 – 100 %
Nobeiguma vērtēšana	0 – 39 %	40 – 74 %	75 – 100 %

- 7.2.2. ņemot vērā konkrētās pārbaudāmās zināšanas un prasmes un iepriekš iepazīstinot izglītojamos ar darba izpildes kritērijiem, kārtējās vērtēšanas skalu pedagogs var mainīt.
- 7.2.3. ievadvērtēšanas pārbaudes darbu rezultātus var neierakstīt e-klases žurnālā.
- 7.3. 10 ballu sistēmā veidoto pārbaudes darbu vērtējumi:

- 7.3.1. ievadvērtējuma pārbaudes darbi, neatkarīgi no tajos ietverto mācību sasniegumu līmeņiem, tiek vērtēti tikai ar „ī” vai „nī”, un to rezultātus var neierakstīt e-klases žurnālā;
- 7.3.2. kārtējie pārbaudes darbi, ja tie neietver visu triju līmeņu mācību sasniegumu pārbaudi (2. - 4.kl.), tiek vērtēti ar „ī” vai „nī”.
- 7.3.3. nobeiguma pārbaudes darbus vienmēr vērtē, izmantojot 10 ballu skalu.
- 7.4. Nobeiguma pārbaudes darbā vērtējumi ballēs tiek izlikti atbilstoši veiktā darba apjomam un kvalitātei pēc skolas vienotās ballu skalas:

Izglītojamā veiktā darba apjoms %	Balles
95 – 100	10 „izcili”
85 – 94	9 „teicami”
75 – 84	8 „ļoti labi”
65 – 74	7 „labi”
55 – 64	6 „gandrīz labi”
45 – 54	5 „viduvēji”
35 – 44	4 „gandrīz viduvēji”
25 – 34	3 „vāji”
15 – 24	2 „ļoti vāji”
0 – 14	1 „ļoti, ļoti vāji”

8. Pārbaudes darbos uzrādīto mācību sasniegumu uzlabošanas kārtība

- 8.1. Ja nobeiguma pārbaudes darbā izglītojamais saņēmis nepietiekamu vērtējumu, mācību sasniegumus var uzlabot, veicot atkārtoti saturiski līdzvērtīgu darbu:
- 8.1.1. izglītojamam pirms atkārtotā pārbaudes darba veikšanas ir jā sagatavojas, veicot iepriekšējā pārbaudes darba kļūdu labojumus un izpildīt pedagoga dotos norādījumus;
- 8.1.2. par noteikto pārbaudes darba rakstīšanas papildtermiņu un nepieciešamo sagatavošanās darbu pedagogam jāinformē izglītojamā vecāki, veicot attiecīgu ierakstu dienasgrāmatā.
- 8.2. Izliekot e-klases žurnālā uzlaboto vērtējumu, tiek saglabāts arī iepriekš iegūtais nepietiekamais vērtējums, kas tiek ņemts vērā, izliekot semestra apkopjošo vērtējumu.

9. Mājas darbu uzdošana un vērtēšana

- 9.1. Mājas darbi tiek organizēti ar mērķi nostiprināt mācību stundās apgūtās zināšanas un prasmes, attīstīt patstāvīgā darba un laika plānošanas iemaņas, rosināt interešu veidošanos.
- 9.2. Mājas darbu uzdošanas biežumu nosaka mācību priekšmeta pedagogs.
- 9.3. 1.klasē mājas darbus vērtē aprakstoši.
- 9.4. 2. - 4.klasē mājas darbs tiek vērtēts ar „ī” vai „nī”.
- 9.5. Mājas darbu var vērtēt arī 10 ballu skalā un ierakstīt vērtējumu mācību stundu žurnālā, ja mājas darbā izglītojamam ir jāiegūst informācija no dažādiem izziņas avotiem, ja mājas darbs ir radošs darbs (domraksts).
- 9.6. Mājas darbu pārbaudi un vērtēšanu, izmantojot daudzveidīgus pārbaudes paņēmienus, veic pedagogs vai izglītojamais pats (pašvērtējums). Mājas darbu pārbaudē un vērtēšanā var tikt iesaistīti arī citi klases izglītojamie (savstarpējais vērtējums).
- 9.7. 2. - 4.klasē mājas darbu skaits latviešu valodā, svešvalodās un matemātikā mēnesī nedrīkst būt mazāks par atbilstošo stundu skaitu nedēļā (latviešu valoda – 2 mājas darbi nedēļā, matemātika – 1 mājas darbs nedēļā, angļu valoda 3., 4.klasei – 3 darbi mēnesī). Šie vērtējumi tiek atspoguļoti e-klases mājas darbu žurnālā. Pārējos mācību priekšmetos mājas darbu skaits un to vērtējumu ierakstīšana e-klases žurnālos notiek pēc pedagoga ieskatiem.
- 9.8. Izglītojamam ir pienākums pēc pedagoga uzaicinājuma ierakstīt mājas darbu izpildei nepieciešamo informāciju savā dienasgrāmatā.

10. Semestra vai mācību gada nobeiguma apkopojšie vērtējumi

- 10.1. Aprakstošā vērtēšanas sistēmā apkopojošo semestra vērtējumu par mācību sasniegumiem liecībā ieraksta, ņemot vērā atbilstošos apguves rādītājus. Pedagogs var veikt ierakstus brīva teksta formā par mācību sasniegumiem konkrētajā semestrī vai mācību gadu kopumā.
- 10.2. 10 ballu vērtēšanas sistēmā semestra vai mācību gada nobeiguma vērtējums nav aritmētiskais vidējais. Lai saņemtu semestra vērtējumu, jābūt uzrakstītiem visiem semestra pārbaudes darbiem. Nobeiguma pārbaudes darbu vērtējumi ir noteicošie, izliekot izglītojamā sasniegumu vērtējumu semestrī.
- 10.3. Saskaņā ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipiem (punkti 3.1. - 3.6.) un mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veidojošajiem kritērijiem (skatīt punktus 4.3.1. - 4.3.4.):

- 10.3.1. ja kārtējās vērtēšanas pārbaudes darbos, kas vērtēti ar „ī” vai „ni” izglītojamais vairāk nekā 50% gadījumu ir saņēmis vērtējumu „ni”, apkopjošo semestra vērtējumu pazemina par 1 balli;
- 10.3.2. ja semestra laikā valodu mācību priekšmetos un matemātikā izglītojamais vairāk nekā 50 % mājas darbu ir saņēmis vērtējumu „ni”, apkopjošo semestra vērtējumu šajā mācību priekšmetā pazemina par 1 balli. (Pēc pedagoga ieskatiem šo pašu principu var attiecināt arī uz citiem mācību priekšmetiem.)

11. Sadarbība ar vecākiem

- 11.1. Informāciju par valsts un skolas normatīvajos dokumentos un mācību priekšmetu programmās noteikto vērtēšanas kārtību vecāki (vai aizbildņi) var saņemt vecāku sapulcēs un individuālajās sarunās ar pedagogiem.
- 11.2. Skola organizē vecākiem iespēju tikties ar mācību priekšmetu pedagogiem un individuāli pārrunāt izglītojamā mācību sasniegumus.
- 11.3. Vecākiem ir iespēja ar informāciju par izglītojamā saņemtajiem vērtējumiem regulāri iepazīties e-klases žurnālā un izglītojamā dienasgrāmatās.
- 11.4. Mācību priekšmetu pedagogi līdz dienas beigām e-klases žurnālā veic ierakstus par mācību stundas tēmu, saņemtajiem vērtējumiem, stundu kavējumiem un uzdotajiem mājas darbiem.
- 11.5. 1.klases izglītojamo vecāki par bērna mācību sasniegumiem tiek informēti ikdienas sarunās ar pedagogu, kā arī ar ierakstiem izglītojamā dienasgrāmatā.
- 11.6. 2. - 4.klases izglītojamā dienasgrāmatā pedagogs ieraksta katru nobeiguma pārbaudes darbā iegūto vērtējumu tajā pašā dienā, kad klasē tiek izziņoti darba rezultāti. Ieraksts tiek apliecināts ar parakstu.
- 11.7. Nedēļā pirms rudens un pavasara brīvdienām izglītojamo mācību sasniegumu līmenis tiek atspoguļots starpsemestra liecībās, kas ir līdzeklis vecāku informēšanai par izglītojamo mācību sasniegumu līmeni konkrētā laikposmā. Starpvērtējumam ir informatīva nozīme un tas neietekmē izglītojamā semestra vērtējumu.
- 11.8. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam un skolas administrācijai ir atļauts izmantot tikai tos klases dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem izglītojamiem, informācija jāsniedz, nenosaucot vārdā citus izglītojamos.

11.9. Ja par izglītojamā gada vērtējumu mācību priekšmetā rodas nesaskaņas, ko neizdodas atrisināt pārrunās ar vecākiem un attiecīgā mācību priekšmeta pedagogu, tad skolas direktors rīkojas atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem.

12. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

12.1. Katra semestra sākumā tiek saskaņots izglītojamo nobeiguma pārbaudes darbu grafiks konkrētajam semestrim. Mācību priekšmetu pedagogi iesniedz plānoto nobeiguma pārbaudes darbu grafiku direktora vietniekam izglītības jomā.

12.2. Pārbaudes darbu rezultātu analīze tiek veikta mācību priekšmetu metodisko komisiju sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, akcentējot pozitīvo, noskaidrojot traucējošo faktoru ietekmi un plānojot tālāko darbību attīstības veicināšanai.

12.3. Skolas administrācija :

12.3.1. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībai par mācību sasniegumu vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;

12.3.2. nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;

12.3.3. ne retāk kā vienu reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdarījuši ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem e-klases žurnālā un dienasgrāmatās.

12.4. Pedagogi :

12.4.1. ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un datu apstrādes metodiku;

12.4.2. prognozē tālāko darbību situācijas stabilizēšanai, uzlabošanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;

12.4.3. sadarbojas ar vecākiem izglītojamo mācību sasniegumu analīzē;

12.4.4. ievēro vienotu pieeju nobeiguma darbu, valsts diagnosticējošo darbu rezultātu apstrādē, analīzē un vērtēšanā, iegūtās informācijas izmantošanā; iesniedz direktora vietniekam izglītības jomā gada nobeiguma pārbaudes darba, visu diagnosticējošo valsts pārbaudes darbu analīzes.

13. Nobeiguma jautājumi

13.1. Papildu mācību pasākumus, pēcpārbaudījumus izglītojamam un pārceļšanu uz nākamo klasi vai atstāšanu uz otru gadu nosaka saskaņā ar spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem.

Rīgas sākumskolas „Valodiņa” izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2014.gada 1.oktobrī.

Ar šīs kārtības spēkā stāšanās dienu atzīt par spēku zaudējušu 2009.gada 1.decembrī apstiprināto Rīgas sākumskolas „Valodiņa” skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Pieņemts Pedagoģiskās padomes sēdē 2014.gada 30.septembrī Protokols Nr.26.

Direktors:

Mārīte Teivāne



RĪGAS SĀKUMSKOLA “VALODIŅA”

Reģ. Nr. 3420900801, Blaumaņa ielā 26, Rīgā, LV-1011,
tālrunis 67848880, 67848877, e-pasts rvalsk@riga.lv

2015.gada 1.marts

Rīgas sākumskolas „Valodiņa” izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā veiktie grozījumi

4.6 punkts izteikts jaunā redakcijā:

4.6 Skolā obligātajā dokumentācijā tiek izmantots apzīmējums nav vērtējuma (n/v) gadījumos, ja nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus, īstenojot speciālās pamatizglītības programmu bērniem ar valodas traucējumiem:

4.6.1. skolēns nav ieguvis vērtējumu ballēs vai aprakstoši,

4.6.2. izglītojamais atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu.

6.3 punktā svītrots „e-klases žurnālā vērtējuma ailē ierakstāms ”n”.

6.3.2 punktā svītrots „saglabājot ierakstu par stundas kavējumu „n”.

8.1 punktā aiz vārda „vērtējumu” papildināts ar „vai nav vērtējuma (n/v)”.

8.2. punkts izteikts jaunā redakcijā:

Izliekot e –klases žurnālā uzlaboto vērtējumu, tiek saglabāts arī iepriekš iegūtais nepietekamais vērtējums, kas netiek ņemts vērā, izliekot semestra apkopojošo vērtējumu.

Direktore

M.Teivāne