



# RĪGAS SĀKUMSKOLA “VALODIŅA”

Krišjāņa Barona ielā 25 -36, Rīgā, LV-1011,  
tālrunis 67848880, 67848877, e-pasts rvalsk@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2020. gada 26. augustā

Nr.SSV-20-1-nts

### **Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu**

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 26.1. apakšpunktu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Rīgas sākumskolā “Valodiņa” (turpmāk – Skola), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Skolas darbinieku un izglītojamo risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.
2. Noteikumi ir saistoši Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem.
3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Skolai nepiederošo personu uzturēšanos Skolā nosaka Skolas iekšējie noteikumi “Kārtība, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas Skolā”.
4. Skolas direktors ar rīkojumu nosaka izglītojamo un darbinieku ierašanās nosacījumus Skolā, par distancēšanās nodrošināšanu koplietošanas telpās, par ēdināšanas organizēšanu, par interešu izglītības pulciņiem un pagarinātām dienas grupām.

## II. Izglītības procesa organizēšana

5. Skola izvēlas izglītības procesa īstenošanas veidu (modeli), ņemot vērā Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumu “Mācību procesa īstenošanas iespējamie modeļi”, kas paredz:
  - 5.1. A modelis, kurā mācības 1.-6. klašu posmā notiek klātienē un kurā mācības 7. – 12.klašu posmā notiek klātienē, ietverot līdz 20% mācību laika ar attālinātā mācību procesa elementiem;
  - 5.2. B modelis, kurā mācības 1.-6. klašu posmā notiek klātienē un kurā mācības 7. – 12.klašu posmā notiek klātienē, ietverot no 40 līdz 60% mācību laika ar attālinātā mācību procesa elementiem;
  - 5.3. C modelis, kurā mācības 1.-12. klasē notiek attālināti 100% mācību laika.
6. Saskaņojot ar Skolu, Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments), izdevis rīkojumu, nosakot 2020./2021. mācību gadu uzsākt, īstenojot izglītības procesu atbilstoši **A modelim**.
7. Skolā izglītības procesā īstenotais modelis var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.
8. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts saskaņā ar Skolas iekšējiem kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā ar MK noteikumiem un Noteikumiem.
9. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam *viena mēneša* laikposmam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī:
  - 9.1. klase tiek uztverta kā viena kopa, kura var kopīgi mācīties, sportot, ēst, pārvietoties Skolā;
  - 9.2. lai nodrošinātu distances ievērošanu starp klasēm, tiek noteikti šādi mācību stundu sākuma laiki sākot no 2. septembra:
    - plkst.08.00 – 2., 3. klases;**
    - plkst.08.15 – 1.1., 1. klases;**
    - plkst.08.30 – 4. klases.**
  - 9.3. ierašanās Skolā ne agrāk kā 15 minūtes pirms mācību stundas sākuma;
  - 9.4. vecāki skolēnus pavada līdz Skolas ārdurvīm;
  - 9.5. mācības notiek pēc šāda mācību stundu laika plānojuma:

<b>2., 3. klases</b>		<b>1. klases</b>		<b>4. klases</b>	
1.stunda	8.00-8.40	1.stunda	8.15-8.55	1.stunda	8.30-9.10
2. stunda	8.50-9.30	2. stunda	9.05-9.45	2. stunda	9.15-9.55
<b>Brokastis</b>	<b>9.30-9.50</b>	<b>Brokastis</b>	<b>9.50-10.10</b>	3.stunda	10.00-10.40
3.stunda	9.50-10.30	3.stunda	10.10-10.50	<b>Brokastis</b>	<b>10.40 -10.55</b>
4. stunda	10.35 -11.15	4. stunda	11.00 -11.40	4. stunda	10.55-11.35
5. stunda	11.25-12.05	5. stunda	11.50-12.30	5. stunda	11.45-12.25
6. stunda	12.15-12.55	6. stunda	12.40-13.20	6. stunda	12.35-13.15
<b>Pusdienas</b>	<b>12.55</b>	<b>Pusdienas</b>	<b>13.25</b>	7.stunda	13.20-14:00
				<b>Pusdienas</b>	<b>14.00</b>

- 9.6. mācību stundas notiek bez zvana un organizētiem starpbrīžiem, skolotājs stundas laikā vada dinamisko pauzi un nodrošina klases telpas vēdināšanu;
- 9.7. mācību stundas tiek plānotas blokos, lai samazinātu kontaktpersonu skaitu;
- 9.8. sporta stundas iespēju robežās tiek organizētas ārpus skolas. Ģērbšanās sporta stundām notiek pēc plāna atbilstoši stundu sarakstam.
- 9.9. pagarinātās dienas grupa tiek nodrošinātas katrai klasei, saskaņā ar stundu sarakstu.
- 9.10. Lai nodrošinātu distances ievērošanu un plūsmu starp klasēm, pagarinātās dienas grupas darba laiks:
  - 3.klasēm līdz plkst. 15.10;**
  - 1.1. klasēm līdz plkst. 15.50;**
  - 1.klasēm līdz plkst. 16.00;**
  - 2.klasēm līdz plkst. 16.10;**
  - 4. klases skolēni mājās dodas pēc mācību stundām un nodarbībām.**
10. Skola par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā E-klase (turpmāk – e - žurnāls).

### **III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana**

11. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Skolā, Skolas direktors ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu.
12. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajam rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām:
  - 12.1. Skola – Departaments;
  - 12.2. Skolas direktors – darbinieki;
  - 12.3. Skola – izglītojamie;
  - 12.4. Skola – Vecāki;
  - 12.5. Vecāki / izglītojamie – Skolas direktors.
13. Skolas iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.
14. Skolā neierodas personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija un personas ar elpceļu infekcijas pazīmēm (paaugstināta temperatūru, klepu, sāpēm kaklā, iesnām, konjunktivītu, apgrūtinātu elpošanu).
15. Lai nodrošinātu higiēnas prasību ievērošanu:
  - 15.1. Skolas darbinieki un izglītojamie ierodoties Skolā veic roku dezinfekciju;
  - 15.2. Skolas medmāsa veic personu vizuālo veselības stāvokļa novērtējumu pēc vizuāli redzamām pazīmēm: **iesnas, apgrūtināta elpošana, konjunktivīts,**

**izsitumi**, ja aizdomas par paaugstinātu ķermeņa temperatūru, veic bezkontakta temperatūras mērīšanu;

15.3. Ja skolēnam no rīta vai darba dienas laikā tiek konstatēta paaugstināta ķermeņa temperatūra, akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes.

**Uzvelkot sejas masku, skolēns tiek izolēts atsevišķā telpā**, nodrošinot pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni. Telefoniski tiek informēti izglītojamā vecāki vai likumiskie pārstāvji, kam nekavējoties jāierodas pēc izglītojamā.

**Skolēns drīkst atgriezties skolā tikai saskaņā ar ģimenes ārsta izziņu.**

15.4. Ja akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes parādās izglītības iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, šim cilvēkam jāpārtrauc darba pienākumu veikšana un jādodas mājās, telefoniski jāinformē Skolas atbildīgā persona un jāsazinās ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

**Darbinieks atgriežas darbā tikai ar ārsta norādījumu (noslēgtu darbnespējas lapu).**

15.5. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes tiks konstatētas diviem vai vairāk izglītojamajiem un būs radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Skolai būs jārikojas atbilstoši tās infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai – jāizolē izglītojamie, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, jāsazinās ar izglītojamā vecākiem un jānodrošina informācijas sniegšana telefoniski Slimību profilakses un kontroles centram (turpmāk – SPKC).

15.6. tiek veikta regulāra klašu telpu vēdināšana, mitrā uzkopšana un dezinfekcija saskaņā ar “Telpu uzkopšanas un vēdināšanas kārtību”.

16. Ja izglītojamajam konstatēta Covid-19 infekcija, vecāki nekavējoties informē Skolu.

17. Īstenojot izglītojamo ēdināšanu skolā:

17.1. tiek noteikti 3 brokastu un 3 pusdienu starpbrīži;

17.2. pirms ēšanas izglītojamie nomazgā rokas ar siltu ūdeni, ievērojot klašu plūsmu nekrustošanos pie izlietnēm; (*Dodoties uz ēdamzāli izvairās no pieskaršanās kāpņu margām, sienām.*)

17.3. starp ēdamgaldiem, klasēm tiek nodrošināta 2 m distance;

17.4. ēdamzālē katra klase uzturas ne ilgāk kā 20 min (šajā laikā saņem ēdienu, paēd, novieto netīros traukus klasei noteiktā vietā un atstāj ēdamzāli).

18. Skolas bibliotēku izglītojamie apmeklē pa klasēm pēc noteikta saraksta.

19. Īstenojot interešu izglītību Skolā:

19.1. interešu izglītības pulciņu norise notiek, ievērojot direktora apstiprinātu pulciņu norises grafiku.

19.2. katra interešu izglītības pulciņu grupa tiek uzskatīta kā slēgta grupa;

19.3. grupas jāveido apvienojot pēc iespējas mazāku klašu skaitu, ja iespējams – apvienojot vienā stāva daļā esošās klases;

19.4. nodarbības jāriko katrai interešu izglītības grupai atsevišķi, paredzot laiku vismaz 15 minūtes telpas vēdināšanai un dezinficēšanai starp grupām;

19.5. nodarbību ilgums iekštelpās nepārsniedz 2 mācību stundas;

- 19.6. interešu izglītības pedagogam jānodrošina dalībnieku savlaicīga uzskaitē pirms konkrētās nodarbības. Uzskaitē jāveic e - žurnālā;
  - 19.7. iespēju robežās jāievēro 2 m distancēšanās un nedrūzmēšanās;
  - 19.8. vienas grupas ietvaros 2 m fizisku distancēšanos var neievērot deju kolektīva dalībnieki.
20. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

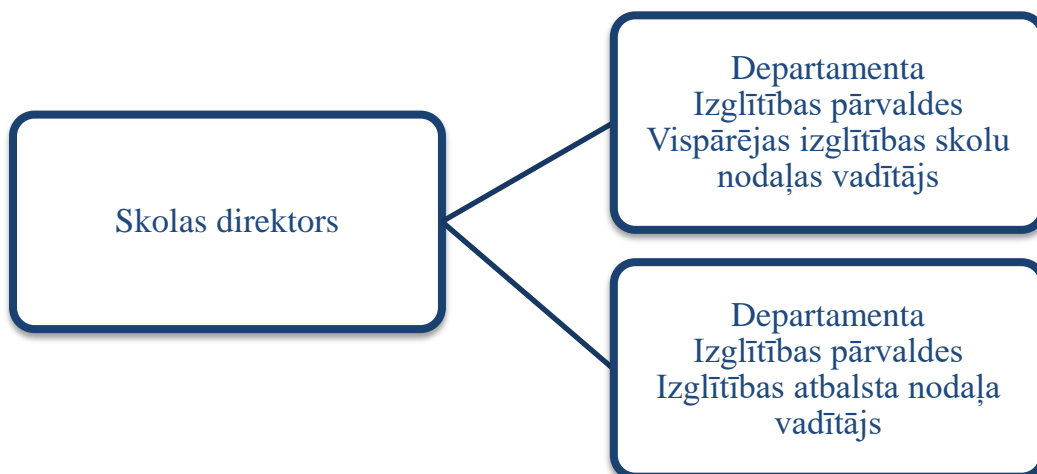
#### **IV. Noslēguma jautājumi**

- 21. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.
- 22. Noteikumi ievietoti Skolas tīmekļvietnē [www.valodina.lv](http://www.valodina.lv), skolavadiņas sistēmā E-klase/sadaļā skolas jaunumi un izvietoti Skolas vestibilā redzamā vietā.
- 23. Izglītojamajiem un Vecākiem uz e-žurnālu, tiek nosūtīta Skolas vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.
- 24. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

Pielikums  
Rīgas sākumskolas “Valodiņa”  
iekšējiem noteikumiem “Izglītības procesa organizēšana,  
nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu”

**Skolas komunikācijas rīcības shēma**

1. Skola – Departaments



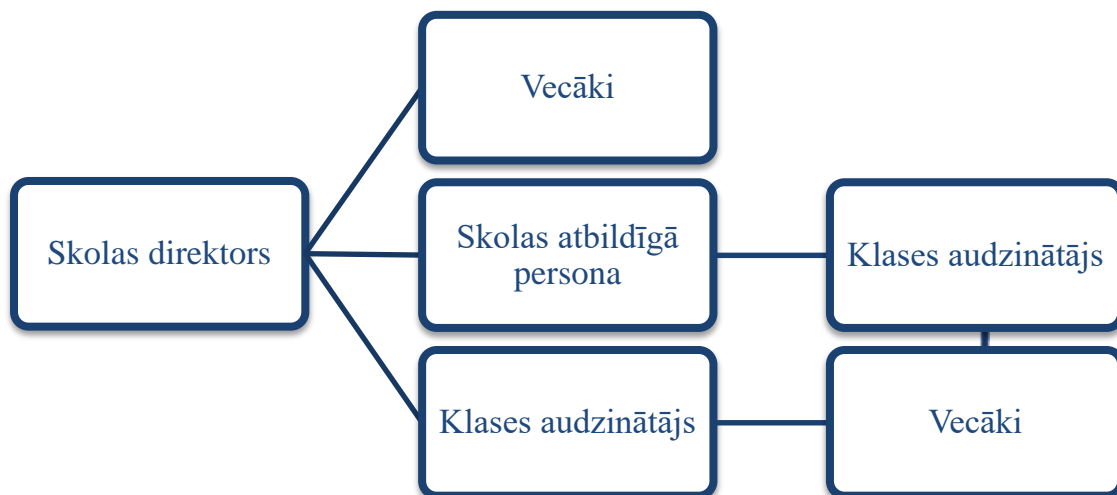
2. Skolas direktors – darbinieki



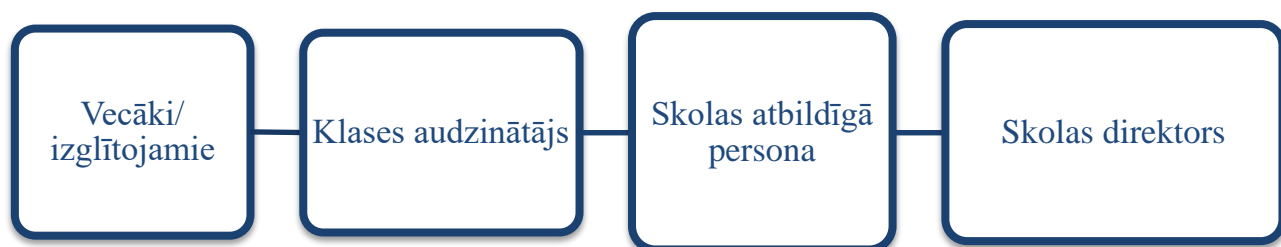
3. Skola – izglītojamie



#### 4. Skola – Vecāki



#### 5. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors



Direktore

I.Groza

Šteinerte  
67848877