



RĪGAS SĀKUMSKOLA "VALODIŅA"

Krišjāņa Barona iela 25-36, Rīga, LV-1011, tālrunis 67848880, 67848877, e-pasts: rvalsk@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

03.03.2025.

Nr. SSV-25-1-nts

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.

*Izdota saskaņā ar vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu,
2018.gada 27.novembra Ministru kabineta noteikumu
Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības
standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”
15.punktu,
14.pielikuma 27.punktu.*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Iekšējie noteikumi nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju Rīgas sākumskolā „Valodiņa” (turpmāk – Skola), nodrošinot vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 1.2. Vērtēšanas kārtība nosaka minimālās prasības, kas jāievēro visiem skolas pedagogiem un izglītojamiem.
- 1.3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā, nepilngadīgu skolēnu likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā pirmajā klases vecāku sanāksmē. Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā www.valodina.lv un skolvadības sistēmā E-klasē.
- 1.4. Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi, vērtējuma izteikšanas veids un valsts noteiktie pārbaudes darbi izglītības pakāpes beigās ir noteikti Ministru kabineta noteikumos.

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

- 2.1. Mācību snieguma vērtēšana ir informācijas iegūšana, lai spriestu par skolēna sniegumu vai sasniegto rezultātu.
- 2.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 2.2.1. izvērtēt izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrot nepieciešamo atbalstu,
 - 2.2.2. nodrošināt izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem,
 - 2.2.3. noteikt izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegt papildu atbalstu izglītojamam, lai plānotu un uzlabotu mācīšanu;
 - 2.2.4. ievērojot izglītojamā individualitāti, novērtēt un dokumentēt viņa mācīšanās rezultātu, konstatēt kā izglītojamais ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā,
 - 2.2.5. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
 - 2.2.6. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamos mācīties un veikt pašnovērtējumu un savstarpējo vērtējumu;
 - 2.2.7. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana mācību procesā un vērtējumu atspoguļošana

- 3.1. Mācību snieguma vērtēšanas veidi ir šādi:
 - 3.1.1. formatīvā vērtēšana, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.
 - 3.1.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Diagnosticējošie vērtējumi tiek izteikti procentos, neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.
 - 3.1.3. monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.
 - 3.1.4. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.
- 3.2. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem saskaņā ar šādiem kritērijiem:
 - 3.2.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte,
 - 3.2.2. atbalsta nepieciešamība,
 - 3.2.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.
- 3.3. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar noteikto kārtību:
 - 3.3.1. Summatīvajā vērtēšanā 1.1. – 3. klasēs, izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu), vērtējumu izsaka apguves līmeņos un apzīmē šādi:
 - „S” – sācis apgūt,
 - „T” – turpina apgūt,
 - „A” – apguvis,
 - „P” – apguvis padziļināti;

- 3.3.2. Summatīvajā vērtēšanā 4. klasē vērtējumu izsaka ballēs (10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).
- 3.4. Vērtējot formatīvi,
- 3.4.1. formatīvo vērtēšanu pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos;
 - 3.4.2. katra temata apguves ietvaros pedagogs nodrošina izglītojamiem iespēju pārliecināties par tā brīža sniegumu pret sasniedzamo rezultātu pirms summatīvās vērtēšanas;
 - 3.4.3. pedagogs vai skolēns, lai vērtētu savu un cita sniegumu, temata apguves laikā vērtējumu var izteikt mutiski vai rakstiski komentāru veidā, par to neveicot ierakstu E-klases žurnālā;
 - 3.4.4. veicot formatīvo vērtēšanu, pedagogam ir tiesības uzdot darbu, par to izglītojamās iepriekš nebrīdinot;
 - 3.4.5. pirms pārbaudes darba, kurā izglītojamais iegūst summatīvo vērtējumu, vismaz vienu reizi jāorganizē formatīvā vērtēšana, par ko tiek veikts ieraksts E-klases žurnālā.
 - 3.4.6. vērtējot formatīvi, sniegumu izsaka procentos, veicot ierakstu E-klasē norāda vērtēšanas kritērijus.
 - 3.4.7. Ja izglītojamais nav bijis skolā, pedagogs E-klasē atzīmē skolēna mācību stundas kavējumu – „n”.
- 3.5. Apzīmējums „nv” – *nav vērtējuma* tiek izmantots gadījumos, ja nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus:
- 3.5.1. izglītojamais atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 3.5.2. izglītojamā darba saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam;
 - 3.5.3. izglītojamais piedalās mācību stundā, bet darbu nenodod vai nodod darbu, kurš nav veikts;
 - 3.5.4. pārbaudes darba laikā konstatēta negodīga izglītojamā rīcība;
 - 3.5.5. darbs ietver cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus u.tml.;
 - 3.5.6. izglītojamais nav ieradies uz summatīvās vērtēšanas darba rakstīšanu.

4. Vērtēšanas plānošana un organizēšana

- 4.1. Pedagogi mācību gada sākumā izstrādā mācību priekšmeta summatīvo vērtēšanas darbu plānu, fiksējot to kopējā skolas plānošanas dokumentā.
- 4.2. Veidojot vērtēšanas darbu grafiku, ievēro nosacījumus, ka vienas dienas laikā izglītojamiem nedrīkst būt vairāk par vienu temata nobeiguma vērtēšanas darbu.
- 4.3. Pedagogs atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai var lielāku svaru piešķirt tiem summatīvās vērtēšanas darbiem, kuri aptver plašāku sasniedzamo rezultātu kopumu.
- 4.4. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada vērtējuma iegūšanas nosacījumus. Līdz

15. septembrim skolēniem un vecākiem E-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu vērtēšanas plāns.
- 4.5. Par katru plānoto summatīvās vērtēšanas darbu mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamos vismaz nedēļu iepriekš, iepazīstina izglītojamos ar plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
 - 4.6. Objektīvu iemeslu dēļ vērtēšanas darbu grafikā var tikt veiktas izmaiņas. Pārceļot paredzēto pārbaudes darbu, ievēro nosacījumu par pārbaudes darbu skaitu vienā dienā un nepārkāpj noteikto laiku izglītojamo informēšanai pirms pārbaudes darba.
 - 4.7. Pārbaudes darbi pēc formas var būt mutvārdu, rakstiski, praktiski vai kombinēti.
 - 4.8. Pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.
 - 4.9. Sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību sasniegumu vērtētājs šajos noteikumos noteiktajā kārtībā, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un skolā īstenoto izglītības programmu.

5. Pārbaudes darbu organizēšana un vērtēšana

- 5.1. Pedagoga noteiktie summatīvās vērtēšanas darbi ir obligāti; izglītojamā neierašanās uz nobeiguma pārbaudes darbu viņu neatbrīvo no tā kārtošanas:
 - 5.1.1. pedagogs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu – „n”, gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi – „nv”;
 - 5.1.2. kavēto vērtēšanas darbu izglītojamais var veikt pēc atgriešanās skolā, par darba izpildes laiku individuāli vienojas ar mācību priekšmeta skolotāju tuvāko 5 darbdienu laikā.
 - 5.1.3. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus summatīvās vērtēšanas darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.
 - 5.1.4. Izglītojamais izņēmuma gadījumos var tikt atbrīvots no atsevišķu pārbaudes darbu vai darbu daļas veikšanas objektīvu iemeslu dēļ (ilgstoša slimošana, skolas pārstāvēšana projektā, olimpiādē, sacensībās), saskaņojot ar Skolas administrāciju. E-klases žurnālā fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu – „n”, gan veic ierakstu „atb” - atbrīvots.
- 5.2. Pedagogi ir tiesīgi organizēt starpdisciplinārus pārbaudes darbus, par to informējot izglītojamos un iepazīstinot ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.
- 5.3. Veidojot jebkuru temata nobeiguma vērtēšanas darbu nepieciešams nodrošināt skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apgaves līmeņos 1. 1. - 3. klasē un jebkurā vērtējumā 10 ballu skalā 4. klasē.

5.4. 1.1. - 3. klasē summatīvās vērtēšanas darba rezultāts tiek izteikts un E-klases žurnālā atspoguļots kā sasniedzamo rezultātu apguves līmenis, tiek izmantota šāda vērtēšanas skala:

Apguves līmenis	Sācis apgūt „S”	Turpina apgūt „T”	Apguvis „A”	Apguvis padziļināti „P”
Apguve %	0 – 40 %	41 – 66 %	67 – 84 %	87 – 100 %

5.5. Pēc summatīvās vērtēšanas darba E-klases žurnālā tiek atspoguļots skolēna sniegums noteiktajos sasniedzamajos rezultātos.

5.6. Vērtējumi ballēs tiek izteikti atbilstoši šādam sadalījumam:

Snieguma līmenis	Sācis apgūt			Turpina apgūt		Apguvis			Apguvis padziļināti	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Balles										
Apguves procenti	0 - 10%	11 - 20%	21 - 32%	33 - 40%	41-53%	54 - 66%	67-74%	75 - 86%	87 - 94%	95 – 100%

- 5.7. Izglītojamo formatīvos vērtējumus, norādot vērtēšanas kritērijus, E-klasē pedagogi ievada 2-3 darbdienu laikā pēc darbu iesniegšanas;
- 5.8. Izglītojamo sniegumu summatīvās vērtēšanas darbā pedagogs novērtē un rezultātus ievada E-klases žurnālā 5 darba dienu laikā.
- 5.9. Pēc jebkura pārbaudes darba novērtēšanas pedagogs kopā ar izglītojamiem veic tā analīzi un kļūdu labojumu.
- 5.10. Vērtējot formatīvi, veiktos darbus pedagogs var atdot izglītojamiem vai arī saglabāt izglītojamā *portfolio*. Summatīvos vērtēšanas darbus pedagogs izsniedz izglītojamiem tikai tā analīzei un kļūdu labojuma veikšanai, kas tiek organizēta mācību stundas laikā vai individuālajās konsultācijās. Pēc kļūdu labojuma veikšanas pārbaudes darbs atkal jānodod pedagogam. Pedagogs glabā visus summatīvās vērtēšanas darbus līdz nākamā mācību gada sākumam.
- 5.11. Pedagogs ir tiesīgs neizdot summatīvās vērtēšanas darbus uz rokām, līdz šo pārbaudes darbu nav uzrakstījuši visi klases skolēni.

6. Mājas darbu uzdošana un vērtēšana

- 6.1. Mājas darbi tiek organizēti ar mērķi nostiprināt mācību stundās apgūtās zināšanas un prasmes, attīstīt patstāvīgā darba un laika plānošanas iemaņas, veidot ieradumus, rosināt interešu veidošanos.
- 6.2. Mājas darbu uzdošanas biežumu, saturu un formu nosaka mācību priekšmeta pedagogs.

- 6.3. Mājas darbu pārbaudi un vērtēšanu, izmantojot daudzveidīgus pārbaudes paņēmienus, veic pedagogs vai izglītojamais pats (pašvērtējums). Mājas darbu pārbaudē un vērtēšanā var tikt iesaistīti arī citi klases izglītojamie (savstarpējais vērtējums).
- 6.4. Mājas darbu var izvērtēt mutiski, ar apzīmējumu „sk.” apliecinot mājas darba esamību un pārbaudes faktu, rakstiski komentāru veidā vai nosakot vērtējumu.
- 6.5. E-klases mājas darbu žurnālā izmanto apzīmējumu „i” , apliecinot mājas darba atbilstību kritērijiem, vai „ni”, apliecinot mājas darba neatbilstību kritērijiem, ja skolēns darbu nav iesniedzis lieto apzīmējumu „nv”.
- 6.6. 1. (2.apmācības gads) - 2.klasē E-klases mājas darbu žurnālā mācību priekšmetos „Latviešu valoda”, „Matemātika” ierakstu skaitam mēnesī par mājasdarba izpildi jābūt ne mazākam kā 2, pārējos mācību priekšmetos – pēc pedagoga ieskatiem.
- 6.7. 3. - 4. klasē, veicinot skolēnu patstāvību, pašvadīto mācīšanos, E-klases mājas darbu žurnālā mācību priekšmetos „Latviešu valoda”, „Matemātika” jāveic ne mazāk kā 4 ieraksti mēnesī par mājasdarba izpildi.
- 6.8. 4.klasē mājas darbu var vērtēt arī 10 ballu skalā, ja mājas darbā izglītojamam ir jāiegūst informācija no dažādiem izziņas avotiem, ja mājas darbs ir radošs darbs (domraksts, apraksts, prezentācija, plakāts u.c.).
- 6.9. Par uzdotajiem mājas darbiem pedagogs informē izglītojamos mācību stundas laikā un veic ierakstu E-klasē ne vēlāk kā līdz katras darba dienas pulksten 18.00.

7. Noslēguma vērtēšana

- 7.1. 4.klašu skolēniem līdz 17. decembrim tiek izlikts I semestra starpvērtējums, kam ir informatīvs raksturs par izglītojamo mācību sasniegumiem konkrētā laikposmā. Starpvērtējumam ir informatīva nozīme un tas neietekmē izglītojamā gada vērtējumu. Starpvērtējumu izsaka, ņemot vērā visus I semestri iegūtos skolēna summatīvos vērtējumus ballēs, aprēķina vidējo vērtējumu, noapaļo matemātiski.
- 7.2. Gada vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.
- 7.3. 4.klašu skolēniem katrā mācību priekšmetā gada vērtējumu izsaka ballēs, ņemot vērā visus skolēna iegūtos summatīvos vērtējumus mācību gada ietvaros, aprēķina vidējo vērtējumu, noapaļo matemātiski vai ņem vērā katram darbam piešķirto svaru atbilstoši pedagoga norādēm mācību priekšmeta vērtēšanas plānā.
- 7.4. Ja mācību gada noslēgumā, skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
- 7.5. Izsakot mācību gada summatīvo vērtējumu 1.1. - 3. klasē, visos mācību priekšmetos mācību sniegumu nosaka atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam un izsaka apguves līmeņos. Pedagogs skolēna pēdējam demonstrētajam mācību sniegumam par vieniem un tiem pašiem sasniedzamajiem rezultātiem piešķir lielāku svaru salīdzinājumā ar agrāk iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem mācību gada ietvaros;
- 7.6. Izliekot gada vērtējumu mācību priekšmetā, apzīmējumam „nv” nedrīkst piešķirt vērtību.

- 7.7. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata summatīvās vērtēšanas darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā, E-klases žurnālā tiek veikts ieraksts „nv”.
- 7.8. Pedagoģs nodrošina skolēnam papildu iespējas demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu, ja pedagogam nav bijusi iespēja objektīvi novērtēt skolēna sniegumu attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
- 7.9. Mācību gada noslēgumā mācību sasniegumi tiek atspoguļoti liecībā. Izglītojamā stundu kavējumi tieši neietekmē izglītojamā semestra vērtējumu mācību priekšmetā.
- 7.10. Mācību snieguma vērtēšana ir objektīva. Vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma noslēgumā, ja tas tieši ietekmē izglītojamā tiesības un intereses.

8. Sadarbība ar vecākiem

- 8.1. Skola organizē vecākiem iespēju tikties ar mācību priekšmetu pedagogiem un individuāli pārrunāt izglītojamā mācību sasniegumus.
- 8.2. Vecākiem ir iespēja ar izglītojamā saņemtajiem vērtējumiem regulāri iepazīties E-klases žurnālā.
- 8.3. Mācību priekšmetu pedagogi līdz katras dienas beigām E-klases žurnālā veic ierakstus par mācību stundas tēmu vai sasniedzamo rezultātu, saņemtajiem vērtējumiem, stundu kavējumiem un uzdotajiem mājas darbiem.
- 8.4. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam un skolas administrācijai ir atļauts izmantot tikai tos E-klases dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu.
- 8.5. Ja par izglītojamā gada vērtējumu mācību priekšmetā rodas nesaskaņas, pēc vecāku rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

9. Nobeiguma jautājumi

- 9.1. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024.gada 26. novembrī.
- 9.2. Atzīt par spēku zaudējušu 6.10.2022. Iekšējos noteikumus Nr. SSV-22-3-nts „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

Direktore:

I. Groza

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai,

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. Pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.